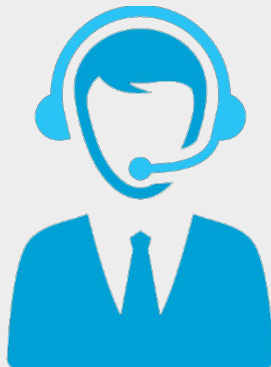


Kassen -Programm COVAGO

Wer sind wir bei COVAGO?

COVAGO Vertriebsservice GmbH

- Dienstleister für ca. 7000 Makler und 400 Banken
- Höchster Stand an Daten- und Kundenschutz => Ihr Kunde ist und bleibt Ihr Kunde
- Service und Professionalität
- wir arbeiten nur mit Angestellten



COVAGO Versicherungsmakler GmbH (§34d)

- Abrechnungsplattform für über 4000 Untervermittler
- Full-Service auf Wunsch des Kunden möglich (Untervermittler gibt den Anstoß)



Wir sorgen für Ihre Mitglieder Aufnahmen

Das Kassen - COVAGO Konzept

COVAGO

COVAGO - Ein Name - unendliche Möglichkeiten

Wir sorgen für Ihre Abläufe und Aufnahmen

- Papier*? per Post* per Fax*
- Scan*, pdf ? per Mail
- per Liste*, oder Excel*? per Mail
- online? online

Wir sorgen für Service

- Telefonisch während der Geschäftszeiten
- Whatsapp- / Mail Rückrufservice innerhalb 48 Std.
- Vergütung erfolgt nach Abrechnung der Kasse innerhalb 5 Werktagen (nach wirksamwerden)



*) Willenserklärung des neuen Mitgliedes muss erkennbar sein.

1.) Persönliche Daten Bogen ausgefüllt an COVAGO

1.1) Datenblatt anfordern unter gkv@covago.de .

1.2) Das Datenblatt “Persönliche Daten” wird vom Untervermittler komplett ausgefüllt.

1.3) Der Untervermittler unterzeichnet dieses.

1.4) Das komplett ausgefüllte Datenblatt wird an gkv@covago.de gesendet mit dem Betreff:

Untervermittler der Kasse (hier Name der eigenen Kasse einsetzen); Max Mustermann (hier Name des Untervermittlers einsetzen).

Beispiel: “Untervermittler der Kassenname; Max Mustermann”

1.5) Wenn ein personalisierter online Link gewünscht wird, entsprechendes Feld ankreuzen (für die online Antragsstrecke).

2.) COVAGO zeichnet Vereinbarung gegen und sendet mit Unternummer an Untervermittler

2.1) COVAGO zeichnet gegen und ergänzt um die persönliche Unternummer des neuen Untervermittlers.

2.2) Das Kürzel “**UV**” bedeutet Untervermittler.

3.) Wege für die Neumitgliedschaften

3.1) Postalisch:

3.1.1) Anträge (handschriftliche, ausgefüllte pdf, Listen) können an:

COVAGO Versicherungsmakler GmbH, Röntgenstr.14/1 in 73730 Esslingen gesendet werden.

Wichtig: Auf dem Antrag muss OBEN RECHTS vermerkt sein: “**Kasse / UV XXXXX**”. Sonst ist eine Zuordnung nicht möglich.

3.1.2) Wir scannen diese ein und senden sie an die gekennzeichnete **Kasse** per Mail.

3.2) per Mail:

3.2.1) In der Betreffzeile der Mail muss vermerkt sein: “**Kasse / UV XXXXX**”. Sonst ist eine Zuordnung nicht möglich.

3.2.2) Wir leiten die Mail an die entsprechende **Kasse**, innerhalb eines Werktages weiter.

3.3) online:

3.3.1) mit dem online Link den wir per Mail an den **UV** zugesandt haben (wenn auf Datenblatt siehe Pkt 1.4 gewünscht).

4.) Fachliche- und sachliche Prüfung:

Die Neumitgliedschaften werden von COVAGO nicht auf fachliche und sachliche Richtigkeit überprüft.

5.) Abrechnungen

5.1) Die Kasse vergütet nach der DEÜV an COVAGO.

5.2) COVAGO vergütet nach Erhalt der Zahlung der Kasse innerhalb von 5 Werktagen an den Untervermittler

(EU SEPA Konto; außerhalb EU auch PayPal nach Absprache möglich).

5.3) Wir erstellen auf Wunsch Abrechnungen. Bitte kontaktieren Sie uns.

In der Regel ist unsere gegengezeichnete Vereinbarung und der Geldeingang beim **UV** komplett "SOLL und HABEN".

6.) Besonderheiten und Service

6.1) Für den Antragsweg und Fragen (nicht fach-/ sachlich) bieten wir eine Erreichbarkeit zu Geschäftszeiten und einen Rückrufservice innerhalb 48 Std. an. Fragen usw. bitte an gkv@covago.de.

6.2) Full Service. Da wir mit Angestellten beraten, nutzen viele **UV** den Full Service. Heisst soviel wie: Der **UV** beauftragt COVAGO zu einer bestimmten Sparte (z.B. Berufsunfähigkeit o.ä.) mit dem Kunden Kontakt auf zu nehmen. COVAGO berät ausschließlich zu diesem Auftrag und rechnet mit dem **UV** eine Provision ab. Fragen dazu bitte an gkv@covago.de.

6.3) Für die **UV** und deren Kunden bieten wir eine Online-Abschluss-Strecke (für weitere Versicherungen) auf Wunsch an.

6.4) Steuerliche Aspekte besprechen Sie bitte mit Ihrem Steuerberater. Die Umsatzsteuer wird im Umsatzsteuergesetz (UStG) § 4 Steuerbefreiungen bei Lieferungen und sonstigen Leistungen behandelt.